Modello D

I.C. "DON BOSCO SANTO - MANZONI" - ANDRIA
Sede Legale: Piazza San Giovanni Bosco, 9 - 76123 ANDRIA (BT)
Indirizzo di riferimento: Via Caneva, 12 - 76123 ANDRIA (BT)
BTIC860004 - CF. 90090920720 - Tel. 0883/246309
btic860004@istruzione.it - btic860004@pec.istruzione.it
Sito Web: www.donboscomanzoni.edu.it
CODICE UNIVOCO UFWLFT

NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (ex art. 28 RGPD UE 2016/679)

Gent.mo/a
Il sottoscritto Dirigente Scolastico dell'I.C. "Don Bosco-Manzoni" di Andria, in qualità di legale rappresentante dell'istituzione scolastica, titolare del trattamento;

- considerato che le prestazioni, correlate alla convenzione con la Famiglia per l'accesso nell'Istituzione scolastica di figure specialistiche, possono comportare il trattamento di dati personali in nome e per conto dell'istituzione scolastica

Nomina

La/il dott.ssa/dott. _____, ai sensi dell'art. 28 RGPD UE 2016/679, Responsabile del trattamento dei dati personali.
Per effetto della suddetta nomina, si impegna ad osservare le disposizioni vigenti in materia di trattamento dei dati personali e ad attenersi con la massima diligenza alle istruzioni di seguito riportate:

a. per quanto di sua competenza, effettuare il trattamento in osservanza dell'art. 5 del citato Regolamento relativo ai "Principi applicabili al trattamento dei dati personali";
b. trattare i dati solo per le finalità sopra specificate e per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
c. trattare i dati nel territorio della Unione Europea;
d. adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, tra cui la regolare tenuta del registro delle attività di trattamento espletate per conto dell'Istituto Scolastico;
e. adottare, mantenere in atto e migliorare continuamente, ove possibile, adeguate misure di protezione delle informazioni;
f. cancellare o anonimizzare i dati personali trattati per conto dell'istituto Scolastico al termine delle attività o del servizio;
g. mettere a disposizione dell'Istituto Scolastico tutte le informazioni atte a dimostrare la conformità alla vigente normativa di fronte ad una richiesta della Autorità competente;
h. comunicare senza ingiustificato ritardo qualunque avvenuta o supposta violazione di dati personali ai fini della registrazione/notifica/comunicazione dei data breach;
i. provvedere immediatamente, nel caso di richiesta da parte di un interessato per l'esercizio di un diritto o un reclamo, a comunicarlo all'Istituto Scolastico e non rispondendo all'interessato, salvo diversa richiesta esplicita del Titolare del trattamento;
j. autorizzare l'eventuale personale dedicato al trattamento dei dati, istruendolo adeguatamente e vincolandolo alla riservatezza;
k. vigilare costantemente sull'operato dei soggetti autorizzati al fine di evitare che vengano disattese le misure tecniche ed organizzative atte a proteggere le informazioni personali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco DELZIO