I.C. "DON BOSCO SANTO - MANZONI" - ANDRIA
Sede Legale: Piazza San Giovanni Bosco, 8 - 76123 ANDRIA (BT)
Indirizzo di riferimento: Via Canevè, 12 - 76123 ANDRIA (BT)
BTIC860004 - CF: 90090920720 - Tel. 0883/246309
btic860004@istruzione.it - btic860004@pec.istruzione.it
Sito Web: www.donboscomanzoni.edu.it
CODICE UNIVOCO UFWLFT

Andria, 26/08/2025

A TUTTI I DOCENTI

Oggetto: dettaglio aree di intervento Funzione Strumentale e presentazione candidatura a. s. 2025/2026

Con la presente si trasmettono nel dettaglio le aree di intervento delle Funzioni Strumentali dell'Istituto per l'a.s 2025/26.
La domanda deve essere inoltrata all'indirizzo mail btic860004@istruzione.it entro e non oltre le ore 12:00 di mercoledì 03/09/2025

In allegato si trasmette il modulo di presentazione della candidatura Funzione Strumentale per l'a.s. 2025/2026.

AREA 1: GESTIONE DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

n. 2 docenti

- **Coordinamento** della Revisione e Monitoraggio POF (Aggiornamento - verifica e tabulazione dati – RAV)
- **Organizzazione ed attuazione** del PTOF:
  - coordinamento dei Referenti preposti alla gestione degli spazi, delle strutture e degli strumenti informatici (laboratori, biblioteca, palestre, ambienti attrezzati, …)
  - coordinamento delle Attività e dei Progetti in orario curricolare
  - predisposizione, cura e raccolta dei materiali progettuali in funzione della comunicazione e trasferibilità interna ed esterna (sito Web – facebook – registro elettronico - …)
- **Collaborazione** con il personale amministrativo

AREA 2: INTERVENTI E SERVIZI PER GLI STUDENTI

n. 2 docenti

- **Analisi dei bisogni formativi** degli studenti
- Coordinamento e gestione **Progetti curricolari ed extracurricolari**

- Coordinamento e gestione delle **Uscite sul territorio, dei Viaggi e delle Visited'istruzione**
- **Collaborazione** con il personale amministrativo

AREA 3: COORDINAMENTO E GESTIONE DEL PIANO ANNUALE D'INCLUSIONE DELL'ISTITUTO

n. 2 docenti

- **Analisi e mappatura degli alunni** dell'Istituto **con Bisogni Educativi Speciali (BES)**
- **Predisposizione, raccolta, cura e gestione** di tutta la **documentazione**
- Coordinamento del Gruppo di Lavoro per l'Inclusione (**GLI**)
- Progettazione ed organizzazione di **Attività/Iniziative di Istituto** inerenti l'area degli alunni con **BES**
- Monitoraggio interventi didattici e Revisione/Aggiornamento **PAI**
- Coordinamento e gestione delle attività finalizzate all'**integrazionescolastica degli alunni particolarmente dotati**
- **Collaborazione** con il personale amministrativo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Francesco Delzio